

L'IA AU QUOTIDIEN : UN GUIDE PRATIQUE

L'intelligence artificielle (IA) est actuellement l'un des sujets les plus traités. Elle fait déjà l'objet de recherches et est utilisée dans la production, tandis que son utilisation au bureau n'en est qu'à ses débuts. C'est surtout dans ce domaine que les petites et moyennes entreprises peuvent gagner du temps et de l'efficacité. Nous vous expliquons ce qu'est une IA, comment rédiger un bon prompt (des instructions pour l'IA) et à quoi il faut faire attention lors de l'utilisation d'IA dans le quotidien professionnel.

? QUESTION

! EXPLICATION



Qu'est-ce qu'une IA ?

L'IA est un ensemble de technologies et d'algorithmes qui permettent aux ordinateurs d'apprendre à partir de données, d'identifier des modèles, de résoudre des problèmes et de proposer des solutions avec une interaction humaine minimale ou nulle.



Qu'est-ce qu'un prompt ?

Un prompt sert d'instruction pour commander à un ordinateur ou à une plateforme d'IA de créer un texte spécifique ou d'exécuter une fonction particulière. Il peut s'agir d'une question, d'une commande ou d'une brève explication d'un fait. L'objectif principal est de fournir une instruction précise et efficace qui assure une réponse de qualité.



Comment créer un bon prompt ?

Tout comme dans l'interaction humaine, des instructions claires sont mieux comprises et exécutées. Un prompt efficace se distingue par les caractéristiques suivantes :

- **Clarté** : L'utilisation d'un vocabulaire clair et sans ambiguïté est essentielle. Les formulations confuses et les expressions peu claires doivent être évitées.
- **Mise en avant de l'essentiel** : Les termes et expressions clés importantes doivent figurer dans le prompt afin que l'IA comprenne le contexte. Les termes clés d'un article ou d'une publication sur les médias sociaux devraient être définis à l'avance. Si un style de langage particulier (p. ex. formel, familier, etc.) est souhaité dans la réponse, il devrait également être utilisé dans le prompt.
- **Se concentrer sur l'essentiel** : Il est important de se concentrer sur le thème principal ou l'idée centrale du texte. Il convient d'éviter les informations superflues qui pourraient distraire le générateur de texte.

Voici un exemple d'un prompt réussi pour la création de contenus pour les médias sociaux :

- Raccourcis ce texte à 400 caractères. Objectif : plus de clients sur notre site web. Groupe cible : Propriétaires de maisons au Nord du Luxembourg. Génère différents posts pour Facebook sur une période de 2 semaines. Objectif : 10 likes et 5 commentaires par post.



Quels sont les risques liés à l'IA ?

- **Droit d'auteur** : Lisez impérativement les conditions d'utilisation des outils concernés pour vous assurer de la situation en matière de droit d'auteur. Est-ce que les droits vous sont cédés ? Est-ce que l'exploitant peut réutiliser les contenus saisis ?
- **Les secrets commerciaux** : Les secrets commerciaux, considérés comme des actifs critiques d'une entreprise, comprennent des éléments tels que les données des clients, les plans de conception, les recettes ou les détails des stratégies de marketing. Il est conseillé d'éviter de saisir des données sensibles dans des outils d'intelligence artificielle. Ces outils utilisent les entrées des utilisateurs pour optimiser leurs algorithmes, ce qui pourrait potentiellement rendre les données accessibles à un nombre illimité d'utilisateurs.
- **Protection des données** : Pour utiliser efficacement les systèmes d'IA, il est souvent nécessaire de disposer d'une quantité considérable de données personnelles. Le risque existe que les données nécessaires ne soient pas sécurisées de manière adéquate. Cela pourrait conduire à une utilisation abusive des données par des tiers non autorisés ou à une compromission des données par des failles de sécurité ou des cyberattaques. Veillez à la conformité avec le règlement général européen sur la protection des données.

? QUESTION



À quoi faut-il faire attention lors de l'utilisation quotidienne de l'IA dans l'entreprise ?

! EXPLICATION

- **Protection des données** : Les systèmes d'IA traitent souvent de grandes quantités de données, y compris des données personnelles. Il est important de s'assurer que ces données sont traitées conformément aux lois et réglementations sur la protection des données, comme le règlement général sur la protection des données (RGPD) dans l'UE.
- **Sécurité des données** : Les données utilisées par les systèmes d'IA doivent être protégées contre les accès non autorisés, les pertes et les manipulations. Cela peut être réalisé par un cryptage, un stockage sécurisé et des contrôles de sécurité réguliers.
- **Transparence** : Le fonctionnement des systèmes d'IA doit être aussi transparent que possible. Cela signifie que les collaborateurs devraient comprendre comment les décisions peuvent être prises. Cela peut être réalisé par une conception compréhensible de l'IA, une documentation et une communication ouverte.
- **Surveillance humaine** : Même si les systèmes d'IA peuvent fonctionner de manière autonome, il est conseillé aux collaborateurs de surveiller les décisions prises par l'IA. Cela permet d'identifier et de corriger les erreurs. En outre, cela permet de réviser les textes et de leur donner une « touche humaine ».
- **Réglementation** : Actuellement, il existe peu de réglementation dans le domaine de l'IA. Au sein de l'UE, on travaille sur l'« Artificial Intelligence Act », qui devrait à l'avenir réglementer davantage les systèmes d'IA. Restez informé afin d'identifier et de mettre en œuvre les changements possibles pour votre entreprise.
- **Évaluation des risques** : Avant d'utiliser des systèmes d'IA, vous devez évaluer les risques, les défis et les opportunités. Une évaluation approfondie des risques permet de minimiser les risques et de contrer les défis potentiels.



La mise en œuvre en 6 étapes

1. Définissez des tâches ou des domaines d'application spécifiques dans lesquels vous souhaitez utiliser l'IA.
2. Recensez les processus existants des tâches ou des domaines d'application.
3. Examinez la manière dont l'IA peut être utilisée.
4. Testez différents outils afin de déterminer celui qui convient le mieux à l'application souhaitée.
5. Impliquez vos collaborateurs dans la mise en œuvre et recueillez leur feedback.
6. Établissez des règles d'utilisation de l'IA.

Vous avez des questions ?

Vous souhaitez recevoir plus d'informations sur la digitalisation ? Contactez le Service eHandwerk de la Chambre des Métiers :

E-mail : ehandwerk@cdm.lu

Tél. : 42 67 67 - 505